



## МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

### ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“

Въпроси и отговори по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1

Съгласно чл. 26, ал. 8 и 9 от ЗУСЕСИФ и чл.5, ал. 3 и ал. 4 от ПМС 162 от 05.07.2016г., кандидат може да иска разяснения по Условието за кандидатстване в срок до три седмици преди изтичането на срока за кандидатстване. Разясненията се утвърждават от Ръководителите на управляващите органи (УО) на двете програми или оправомощени от тях лица. Разясненията се дават по отношение на условията за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектното предложение и са задължителни за всички кандидати. Разясненията се съобщават - публикуват на интернет страницата на съответните програми и в ИСУН - в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

УТВЪРДИЛ: /П/

РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА ОП РЧР

УТВЪРДИЛ: /П/

РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА ОП НОИР

#### Въпрос № 1/23.03.2018 г.

1. Ако партньор-второстепенен разпоредител на бюджетни средства, не разходва средства по проекта, трябва ли да представи документи доказващи финансов капацитет?
2. Допустимо ли е работодатели по проекта да са и работодател-партньор, и общината-бенефициент?
3. Къде в бюджета се посочват средствата, които партньорите ще разходват? Например, ако партньор ще изпълнява социално-здравните услуги или дейности за преодоляване на негативните стереотипи.
4. Как ще се отчитат средствата, които партньорите разходват за изпълнение на съответните дейности от проекта?

Иванова

## Отговор № 1/23.03.2018 г.

1. Съгласно т. 10.2.1 от Условията за кандидатстване, изискването за доказване на финансов капацитет се отнасят единствено за партньорите, които ще разходват средства по проекта, независимо дали са бюджетни или небюджетни организации.

2. Да, допустимо е. В случай, че при провеждане на процедурата за избор на партньори, не бъде избран или не се яви работодател, който да участва в подготовката и изпълнението на проекта, съответната община – конкретен бенефициент да бъде и работодател на лицата от целевата група по Направление 1 по ОП РЧР. В този случай общината не е и партньор, и конкретен бенефициент, а само конкретен бенефициент, който е и работодател. Допустимо е също в проектното предложение да бъдат включени повече работодатели: партньор- работодател и общината-конкретен бенефициент също може да бъде работодател на лица от целевата група.

3. В секция 3 „Данни за партньори“, поле „Финансово участие“ следва да се запише каква част от бюджета на проекта ще бъде разходвана от партньора (като обща сума). Моля да имате предвид, че тази сума ще бъде записана като минимална помощ за партньора/ите (ако е приложимо), при подготовката на Договора и ще се следи при верифицирането на разходите за партньора/ите. В случай, че партньорът/ите ще изпълняват дейности и по двете оперативни програми и съответно ще разходват средства по двете програми, в поле „Финансово участие“, секция 3 „Данни за партньори“ следва да се посочи общата стойност на разходите и по двете програми за съответния партньор, а в т. 16.14. Разпределение на разходите за партньорите по ОП РЧР и ОП НОИР от ФК, следва да се посочи каква част от сумата е по ОП РЧР и каква по ОП НОИР. Във Формуляра за кандидатстване в т. 10 План за изпълнение/Дейности по проекта към ОП РЧР и т. 11 План за изпълнение/Дейности по проекта към ОП НОИР следва да се даде описание на разходите по конкретната дейност, като там се посочва и каква част от разходите за дейността ще се разходват от партньора.

4. Средствата, които партньорите разходват ще се отчитат по същия ред, както средствата, изразходени от кандидатите, като отчитането става през ИСУН2020 и съгласно чл. 3.6 и 3.7 от договора. Моля, обърнете внимание, че бенефициентът и управляващите органи са единствените страни по договора. Само Бенефициентът е отговорен пред Управляващите органи за изпълнението на договора и за предоставяне на информация, финансови и технически доклади. Моля да имате предвид, че съгласно чл. 3.31. от административния договор конкретният бенефициент следва да гарантира, че условията, приложими към него по силата на членове 3.68, 3.69, 3.70, 3.71, 3.72, от договора се отнасят и до неговите партньори. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица. Въпросът касае изпълнението на проектите и конкретни насоки за отчитането на разходите ще бъдат дадени в Ръководството за изпълнение на договорите по конкретната процедура.

## Въпрос № 2/29.03.2018 г.

Уважаеми дами и господа,

Бихме искали да Ви зададем един въпрос относно отворената процедура с наименование "Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование - Компонент 1":

Трябва ли проектно предложение да попада в обхвата и на двете оперативни програми, а именно може ли да бъде съставено само по ОП НОИР, респективно да бъде съобразено с разписаните изисквания по ОП НОИР в това число допустими партньори, дейности, разходи и т.н. или проектно предложение трябва да е кумулативно и да включва в своя състав и ОП РЧР, и да бъде съобразено и с изискванията на водещата оперативна група. Благодаря Ви предварително за отделеното време!

С уважение,  
Никола Михайлов Михайлов  
НПО "Светлина"

### **Отговор № 2/29.03.2018 г.**

Уважаеми господин Михайлов,

Процедура "Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование" - Компонент 1 е процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с интегрирано проектно предложение. Съгласно §1, т.3 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) „интегрирано проектно предложение“ е проектно предложение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по две и повече оперативни програми, едната от които е определена за водеща. В тази връзка, всяко проектно предложение задължително трябва да включва дейности и да отговаря на изискванията на двете оперативните програми.

### **Въпрос № 3/02.04.2018 г.**

Здравейте,

имаме няколко въпроса по дейностите включени в насоките за кандидатстване:

1. Допустимо ли е да се включват лица в пенсионна възраст в дейности по обучение, субсидирана заетост, чиракуване или стажуване, по дейностите от Оперативна програма РЧР?
2. Допустимо ли е да се включат лица в пенсионна възраст в дейностите от Оперативна програма РЧР?
3. Допустимо ли е обучението на лица преди включването им в стажуване или чиракуване, по дейностите от Оперативна програма РЧР?
4. Допустимо ли е обучението на лица да се извършва по време на тяхното чиракуване или стажуване, по дейностите от Оперативна програма РЧР?

5. Допустимо ли е след чиракуване или стажуване, лицето да бъде наето на субсидирана заетост в същото или друго предприятие, по дейностите от Оперативна програма РЧР?

6. По допустимите дейности от III. Направление „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги“ от ОП РЧР имаме няколко въпроса:

- По т. 2, изпълнителите по предоставяне на индивидуални консултации и социално здравна медиация трябва ли да притежават някакви лицензии и/или регистрации за да могат да предоставят тези услуги и ако да какви са те?

- По т. 2, при назначаване на здравен медиатор по проекта, той трябва ли да има лицензия и /или регистрация и/или специално образование и ако да какви са те?

инж. Диана Георгиева

### **Отговор № 3/02.04.2018 г.**

Уважаема госпожо Георгиева,

1. В посочените от Вас дейности по ОП „Развитие на човешките ресурси“ (обучение, субсидирана заетост, чиракуване или стажуване) не е допустимо включването на лица в пенсионна възраст.

2. За изпълнението на някои от дейностите по ОП РЧР може да се наеме лице в пенсионна възраст в случай, че за съответната позиция няма подходящ кандидат в трудоспособна възраст - например допустимо е наемането на медицински специалист (медицинска сестра, лекар и др.) или психолог, социален работник и т.н. в пенсионна възраст.

3. Съгласно посоченото в Условиата за кандидатстване (т. 11 Дейности, допустими за финансиране):

– „Стажуването е изпълнение на работа под наставничеството на работодателя или на определено от него лице - наставник, с цел усвояване на практически умения по придобита професия или специалност“, което означава, че лицето наето за стажуване притежава необходимата професионална квалификация изисквана за заеманата длъжност, но няма трудов стаж по тази професия. По ОП РЧР е допустимо на лицето, наето за стажуване да бъде определен наставник, който да го обучава в практически умения на самото работно място. Допустимо е включването на лице, наето за стажуване в обучения по професионална квалификация по ОП РЧР в случай, че работното място за стажуване изисква по-висока професионална квалификация от придобитата и при добра аргументация в описанието на проектното предложение.

„Чиракуването е обучение на конкретно работно място, под ръководството на наставник. Придобиването на професионална квалификация по този начин се явява подходяща форма за обучение на младежите, които са останали без необходимото образование“. Допустимо е лице, което е наето по договор за чиракуване, да бъде включено в обучение за придобиване на професионална квалификация за съответната професия или за част от професия по ОП РЧР.

4. Вижте отговора на въпрос 3.

5. Да, допустимо е, но лицето следва да притежава необходимата професионална квалификация за заемане на съответната позиция.

6. По направление III. „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги“ от ОП РЧР:

- Лицата, които ще бъдат наети за предоставяне на индивидуални консултации и социално-здравна медиация, не е необходимо да притежават лицензия или регистрация, но следва да имат релевантно образование и опит за предоставяне на посочените услуги. Например социално, здравно, педагогическо или друго подходящо за изпълнението на дейността;

- Здравните медиатори също не е необходимо да притежават лицензия или регистрация. Препоръчително е да имат средно образование, по възможност да бъдат представители на ромската общност и да преминат специализиран курс за здравен медиатор, одобрен от МЗ. За повече информация можете да се свържете със Сдружение "Национална мрежа на здравните медиатори":

гр. София 1303, бул. "Ал. Стамболийски" 81, вх. В, ет. 2, ап. 4

тел: 02/ 986 71 13

факс: 02/ 419 83 92

e-mail: [info@zdravenmediator.net](mailto:info@zdravenmediator.net)

[www.zdravenmediator.net](http://www.zdravenmediator.net)